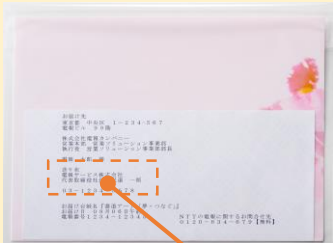


D-MAIL アップデートのお知らせ 5つのポイント

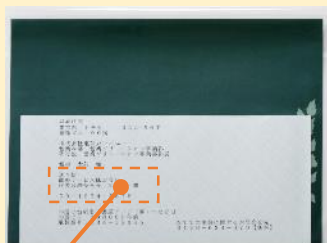
① 「送り状」サービス開始

差出人様情報を記載した「送り状」を電報台紙とあわせて送付するサービスを開始しました。「送り状」は電報をお送りする際に電報台紙の表面に同封されます。電報を受取られた方が差出人様にご連絡をとられる際に一目で確認できるように、お手間となりません。※送り状の入力内容は文字料金に含まれません。

▼例) お祝い用電報台紙 カトレア



▼例) お悔やみ用電報台紙 悼



送り状
電報サービス株式会社
代表取締役社長 配達 一郎
03-1234-5678

差出人様の会社名・氏名・
電話番号の情報が一目で
確認できる！

② メッセージの入力可能文字数増量

メッセージ本文に入力可能な最大文字数が増え、より多くのメッセージをお伝えいただけるようになります。

アップデート前

1枚目入力可能文字数
: **6行 180文字**

メッセージと差出人合わせて
最大**600文字**まで入力可能

アップデート後

1枚目入力可能文字数
: **10行 300文字**

メッセージと差出人合わせて
最大**1,140文字**まで入力可能

メッセージ本文の1ページ目に記載されていたお届け先住所は
メッセージ本文には印字されなくなります。

③ Windows10に標準搭載の外字（旧字）が 利用可能に

これまでご利用いただいていた外字インストーラを廃止し、日本の国家規格で定められた文字コード「JIS2004」に対応します。（JIS第3～第4水準漢字などが追加となります。）

Windows 10をはじめとした多くのOSで採用されており、「JIS2004」に対応している端末から標準搭載された環境依存文字をご入力いただくと、そのまま電報のメッセージに反映できるようになります。

高 崎 吉 隆 青 黒

※現在「外字インストーラ」をご利用の方はアンインストールをお願いします。

④ パソコン用法人会員機能「大量発信」がCSVファイル に対応 一度に最大200件まで発信可能に

大量発信一覧から作成した電報をCSVファイル形式でダウンロードして保管することが可能になります。

ダウンロードしたファイルをお手元のパソコン上で編集し、再度大量発信一覧へアップロードして反映することもでき、一度に複数の電報を作成する際、よりスムーズな電報作成が可能です。

また、一度に発信できる電報の件数が最大200件に増え、より便利にご利用いただけるようになります。



⑤ 会員パスワード変更時のセキュリティ強化

会員機能をより安心してご利用いただくため、セキュリティ強化の一環としてパスワード変更時に現行パスワードをご入力いただくよう、入力方法を変更いたします。